

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Zarządzanie czasem		Kod 1010101271011107685
Kierunek studiów Inżynieria środowiska I stopień	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 4 / 7
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny
Stopień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 30 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 2
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne		Podział ECTS (liczba i %) 2 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
<p>dr inż Rafał Mierzwiaik email: rafal.mierzwiaik@put.poznan.pl tel. +48691504270 Wydział Inżynierii Zarządzania ul Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Podstawowa wiedza z zakresu przedmiotów humanistycznych na poziomie szkoły średniej
2	Umiejętności:	Podstawowe umiejętności z zakresu analizy i poszukiwania informacji na użytek praktyki zawodowej
3	Kompetencje społeczne	Dostrzega znaczenie organizacji pracy własnej jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym
Cel przedmiotu:		
<p>Celem przedmiotu jest nabycie przez uczestników wiedzy oraz umiejętności z zakresu właściwego organizowania zadań w czasie. W wyniku jego realizacji studenci naberą umiejętność stworzenia własnego efektywnego i skutecznego systemu organizacji zadań w kontekście pracy zawodowej oraz pozazawodowej. Zajęcia będą prowadzone w formie: konwersatoryjnej i problemowej z wykorzystaniem elementów treningu menedżerskiego.</p>		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
<p>1. Ma wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżynierskiej oraz ich uwzględniania w praktyce inżynierskiej - [K_W08] 2. Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów - [K_W11]</p>		
Umiejętności:		
1. Potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich - [K_U14]		
Kompetencje społeczne:		
<p>1. Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje - [K_K02] 2. Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role - [K_K03] 3. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy - [K_K06]</p>		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
?Esej zaliczeniowy na zadany temat		
?Ocena aktywności studenta na zajęciach		
Treści programowe		

?Charakterystyka współczesnych uwarunkowań zarządzania czasem
 ?Elementy prakseologii w organizacji zadań
 ?Współczesne koncepcje zarządzania czasem
 ?System zarządzania czasem GTD
 ?System zarządzania czasem w oparciu o koncepcje 7 nawyków skutecznego działania
 ?System zarządzania czasem wg. Julii Morgenstern
 ?Techniki kreatywnego myślenia w zarządzaniu czasem
 ?Wspomaganie informatyczne zarządzania czasem

Literatura podstawowa:

1. David Allen: Sztuka efektywności. Skuteczna realizacja zadań. Helion, 2006
2. Covey S.: Siedem nawyków skutecznego działania, wydanie dowolne

Literatura uzupełniająca:

1. Morgenstern J.: Jak być doskonale zorganizowanym, Wyd. BLS, wydanie dowolne
2. David Allen: Gotowi na wszystko. 52 zasady efektywności w pracy i życiu. Onepress, 2008
3. Skrypt z prakseologii: http://www.broneks.net/wp-content/uploads/2008/12/00_spis_tresci_wstep.pdf

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

Czynność	Czas (godz.)
1. Udział w zajęciach	30
2. Praca własna studenta	15
3. Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu -konsultacje z prowadzącym	5

Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	35	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	35	1